



Bolzano, 27.06.2017

Redatto da: Enrico Hell
Tel. 0471-411361

Dirigenti scolastici scuole di ogni ordine e
grado in lingua italiana

LORO SEDI

Organizzazioni sindacali della scuola

LORO SEDI

CIRCOLARE della Sovrintendente Scolastica

Assunzione di personale docente a tempo determinato: proroghe contratti per l'anno scolastico 2017-2018

La presente circolare regolamenta per l'anno scolastico 2017-2018 le procedure di proroga di taluni contratti a tempo determinato, in applicazione della normativa provinciale in vigore.

Le proroghe verranno effettuate alle seguenti condizioni:

- a) Possono ottenere la proroga solamente i docenti iscritti nelle graduatorie provinciali e che abbiano prestato almeno tre anni di servizio.
- b) Possono essere prorogati solo i contratti aventi all'origine termine al 30 giugno o al 31 agosto 2017: I contratti aventi termine alla fine delle lezioni possono essere prorogati solo se stipulati con decorrenza tra il 1 settembre e l'inizio delle lezioni;
- c) Il posto si considera ancora vacante o disponibile se si presentano congiuntamente le seguenti tre condizioni:
 -) il posto si trova nella medesima sede dell'anno precedente;
 -) il posto è riferito alla medesima classe di concorso;
 -) il posto, se inferiore alla cattedra, presenta il medesimo numero di ore dell'anno precedente.
- d) E' necessaria la valutazione positiva del servizio prestato; titolare della valutazione è il dirigente scolastico, che si avvale del supporto di due ulteriori docenti titolari e in servizio nella scuola, di cui uno scelto dal dirigente stesso e uno indicato dal collegio docenti; i criteri e le modalità di valutazione sono indicati nella deliberazione della Giunta provinciale n. 1378 del 1.12.2015.

Le modalità di attuazione delle operazioni riguardanti le proroghe dei contratti sono le seguenti:



a) Presentazione domande

La domanda cartacea deve essere compilata e firmata dagli interessati utilizzando il modulo allegato entro e non oltre il

10 luglio 2017

Gli interessati presenteranno la domanda al dirigente scolastico, che dichiarerà, nell'apposito spazio del modulo stesso, la avvenuta valutazione positiva del servizio di insegnamento. La richiesta dovrà quindi essere inoltrata allo scrivente Ufficio in forma elettronica (file PDF) con firma digitale del dirigente scolastico, utilizzando, anche mediante interoperabilità, una delle caselle di posta istituzionali dell'Ufficio:

Posta elettronica ordinaria : is.assunzione-carriera@scuola.alto-adige.it

posta elettronica certificata - PEC: is.assunzione-carriera@pec.prov.bz.it

La firma digitale del dirigente scolastico attesta contestualmente la conformità all'originale della copia informatica della domanda giacente presso la segreteria dell'Istituto.

b) Ritiro della domanda.

Le domande di proroga sono vincolanti e costituiscono a tutti gli effetti accettazione della nomina. E' tuttavia possibile ritirare le domande entro e non oltre il 31 luglio 2017.

c) Ordine delle operazioni

Le operazioni di proroga verranno effettuate immediatamente prima delle operazioni di individuazione dei nuovi supplenti.

d) Capienza

d.1) Verranno prorogati solo i contratti dei docenti in posizione utile in graduatoria rispetto al numero totale di posti da conferire per ogni classe di concorso, numero ridotto del 15 per cento e arrotondato per difetto;

d.2) Nella determinazione della capienza vengono considerate solo le cattedre intere;

e) Sostegno

Le proroghe su posti di sostegno verranno effettuate soltanto nei confronti degli insegnanti specializzati.

f) Inglese nella scuola primaria

Le proroghe verranno effettuate solamente nei confronti degli insegnanti di cui alle lettere a), b) e c) indicate all'art. 23, comma 3, dell'allegato A alla deliberazione della Giunta provinciale n. 136 del 7.2.2017.

LA SOVRINTENDENTE SCOLASTICA
Nicoletta Minnei

Firmato digitalmente